

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Чернутаевская средняя общеобразовательная школа»**

(МОУ «Чернутаевская СОШ»)

ПРИКАЗ

от 12.09.2024

№ 01-06/272

**О проведении социально-
психологического тестирования
обучающихся 7-11 классов**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 27.08.2024 года № 491 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования в 2024 – 2025 учебном году», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», приказа Управления образования от 12.09.2024 №01-06/792 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях в 2024-2025 учебном году», в целях реализации комплекса процессных мероприятий 4.06 «Создание современных условий в организациях в сфере образования» Государственной программы Республики Коми «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 522,, в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования АМР «Удорский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие социально-психологическом тестировании обучающихся, достигших возраста 13 лет (начиная с 7 класса) по профилактике раннего вовлечения в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ с 01 сентября по 15 ноября 2024 года.
2. Назначить ответственным за проведение Тестирования педагога-психолога Попову Татьяну Ивановну.
3. Сформировать состав рабочей группы формирования и обеспечения деятельности для проведения Тестирования в следующем составе:
Аврамова А.И – директор школы;
Попова Т.И. – педагог-психолог;
Тюрнина А.В. – заместитель директора по УВР.
4. Утвердить:
4.1.График проведения социально-психологического тестирования в 2024-2025 учебном году (приложение 1);

- 4.2.Форму календарного плана проведения информационно-разъяснительной кампании с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов (приложение 2);
- 4.3.Форму календарного плана проведения Тестирования (приложение 3);
- 4.4.Форму согласия обучающегося, достигшего 15-летнего возраста, на участие в Тестировании (приложение 4);
- 4.5.Форму акта передачи результатов Тестирования (приложение 6);
- 4.6.Форму мониторинга эффективности проведения Тестирования согласно приложению 7 к настоящему приказу.
5. Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и родительской общественности классным руководителям об актуальности проведения Тестирования с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов. В срок до 23.09.2024 года.
6. Обеспечить получение письменных информированных согласий на участие в Тестировании по форме (приложение 4 к настоящему приказу в срок до 23.09.2024 года).
7. Сформировать письменные списки обучающихся – участников Тестирования в срок до 20.09.2024 года.
8. Направить в Управление образования АМР «Удорский»:
 - календарный план информационно-разъяснительной кампании с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов от участия в нем в срок до 20.09.2024 года по форме (приложение 2 к настоящему приказу);
 - календарный план проведения Тестирования в срок до 26.09.2024 года по форме (приложение 3 к настоящему приказу);
 - акт передачи результатов Тестирования (акт заверяется подписями членов комиссии, печатью школы и подписью директора, оформляется сканом в формате pdf) не позднее 28.10.2024 года по форме (приложение 6 к настоящему приказу).

8. Контроль исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя-директора по ВР Тюрнину А.В.

Директор школы
С приказом ознакомлены

А.И. Аврамова
Т.И.Попова.
А.В.Тюрнина

График проведения социально-психологического тестирования

№ п.п.	Продукт	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1. Подготовительная работа				
1.1.	Организационный приказ Управления образования АМР «Удорский»	До 12.09.2024 года	Сектор ВДО и МП	
1.2.	Приказ образовательной организации по вопросам: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования;	До 15.09.2024 года	Руководители общеобразовательных организаций (далее – ОО)	Приказы ОО, включающие пункты: - формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования; - проведения информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей); - соблюдения законодательства в части соблюдения прав учащихся и родителей при проведении Тестирования путём получения письменных согласий обучающихся на участие в Тестировании и письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших пятнадцатилетнего возраста, на участие в Тестировании; - формирования учрежденческих календарных планов проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся для повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов;
1.3.	На официальном сайте образовательной организации создана вкладка «Социально-психологическое тестирование», в которой будет размещаться актуальная информация о ходе проведения тестирования и	До 20.09.2024 года	Руководители общеобразовательных организаций (далее – ОО)	1. Разместить во вкладке организационный приказ образовательной организации по вопросам формирования и обеспечения деятельности рабочей группы для проведения Тестирования. 2. Формы согласий на участие в социально-психологическом тестировании. 3. Календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании с родителями (законными представителями) обучающихся. 4. Далее по мере формирования: учрежденческий календарный план проведения Тестирования; промежуточные результаты реализации тестирования и т.д.
1.4.	Обучение педагогических работников по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 15.09.2023 года	ГУ РК «РЦППМиСП»	Педагогические и административные работники образовательных организаций, принимающие участие в проведении тестирования должны пройти обучение по внедрению модернизированной (обновленной) методики Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС

2. Информационно-разъяснительная кампания среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) об актуальности тестирования проводится общеобразовательными организациями до 25.09.2024 года				
2.1.	Учрежденческий календарный план проведения информационно – разъяснительной кампании	до 20.09.2024 года	Руководители ОО	1. Направить в сектор воспитания, дополнительного образования и молодежной политики (далее – ВДО и МП) в срок до 20.09.2024 года по форме (приложение 2). 2. Разместить на официальном сайте ОО.
2.2.	Муниципальный календарный план проведения информационно-разъяснительной кампании	гугл-форма до 25.09.2024 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций
2.3.	Проведение информационно-разъяснительной кампании среди обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников об актуальности проведения Тестирования с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов от участия в нем	До 25.09.2024 года	Руководители ОО	В соответствии с утверждёнными учрежденческими календарными планами.
2.4.	Сбор письменных согласий обучающихся, достигших 15 лет, и родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших 15 лет, на участие в тестировании	до 25.09.2024 года	Руководители ОО	Письменные согласия (приложение 4, 5 к настоящему приказу) хранить в образовательной организации в соответствии с п.14. Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся, утверждённого приказом Минпросвещения РФ от 20.02.2020 № 59
2.5.	Формирование поимённых списков участников социально-психологического тестирования от 13 лет (с 7 класса) и старше	до 25.09.2024 года	Руководители ОО	Планируемый охват Тестированием - не менее 100% обучающихся общеобразовательной организации 13 лет (начиная с 7-го класса) и старше
3. Планирование тестирования				
3.1.	Учрежденческий календарный план проведения Тестирования	до 29.09.2024 года	Руководители ОО	В срок до 29.09.2024 года: 1. Утвердить приказом образовательной организации учрежденческий календарный план проведения Тестирования. 2. Ознакомить всех участников Тестирования, их родителей, классных руководителей с планом проведения Тестирования. 3. Разместить план проведения Тестирования на официальном сайте ОО. 4. Направить План в сектор воспитания, дополнительного образования и молодежной

				политики (далее – ВДО и МП) по форме (приложение 3)
3.2.	Муниципальный календарный план проведения Тестирования	гугл-форма до 30.09.2024 года	Специалист сектора ВДО и МП	Формировать календарный план необходимо в разрезе образовательных организаций
4. Практическая реализация тестирования				
4.1.	Проведение тестирования в соответствии с модернизированной (обновленной) методикой Тестирования с использованием программного обеспечения АРМБОС	до 29.10.2024 года	Руководители ОО	Пакет документов для предоставления в Управление образования пока уточняется.
5. Заключительный этап.				
5.1.	Подготовленные к отправке в Управление образования материалы по результатам тестирования	до 29.10.2024 года	Руководители ОО	Направить в сектор ВДО и МП в срок до 28.10.2024 года заверенный (сканированный с печатью и подписью руководителя) Акт передачи результатов тестирования (в электронном виде) по форме в приложении 6;
5.2.	Предоставление актов передачи результатов Тестирования образовательных организаций в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	не позднее 31.10.2024 г.	Специалист сектора ВДО и МП	Представляется сводная информация в разрезе образовательных организаций и классов с приложением скан-копий Актов.
6. Профилактические медицинские осмотры по результатам тестирования				
6.1.	Учрежденческий план мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска»	до 01 декабря 2024 г.	Руководители ОО	В срок до 01.12.2024 года: 1. Утвердить приказом образовательной организации учрежденческий план мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска». 2. Ознакомить участников, их родителей с планом. 3. Направить План в сектор воспитания, дополнительного образования и молодежной политики.
6.2.	Предоставление плана мероприятий по оказанию	до 04 декабря 2024 г.	Специалист сектора ВДО и МП	Направить в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-

	психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска» в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»			педагогической, медицинской и социальной помощи» планы мероприятий по оказанию психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска».
6.3.	Формирование поимённых списков обучающихся, давших письменное согласие на прохождение профилактических медицинских осмотров, в учреждения здравоохранения, проводящие профилактические медицинские осмотры	до 15.12.2024 г.	Руководители ОО, отнесенные по итогам Тестирования к «группе риска»	Направление образовательными организациями, отнесенных по итогам Тестирования к «группе риска», поименных списков обучающихся, давших письменное согласие на прохождение профилактических медицинских осмотров, в учреждения здравоохранения, проводящие профилактические медицинские осмотры
6.4.	Взаимодействие с учреждениями здравоохранения	с января по май 2025 года	Управление образования АМР «Удорский», Руководители ОО	Взаимодействие образовательных организаций с учреждениями здравоохранения по организации профилактических медицинских осмотров обучающихся
6.5.	Предоставление информации о прохождении обучающимися образовательных организаций профилактических медицинских осмотров в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	до 10 июня 2025 г	Специалист сектора ВДО и МП	Направить в адрес государственного учреждения Республики Коми «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» информацию о прохождении обучающимися образовательных организаций профилактических медицинских осмотров согласно приложению 6 к приказу Минобра от 27.08.2024 г. № 491-п

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения информационно-разъяснительной кампании
с обучающимися, их родителями (законными представителями),
педагогическими работниками
с целью повышения активности участия в Тестировании
и уменьшения количества отказов
2024-2025 уч.г.

наименование общеобразовательной организации

№	Даты проведения	Форма проведения	Планируемое количество участников ИРК			
			родителей (з/пр)	обучающихся	педагогов	специалистов
Всего мероприятий - _____						

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения социально-психологического тестирования
обучающихся общеобразовательных организаций
2024-2025 уч.г.

полное наименование образовательной организации

№	Классы	Общее количество обучающихся 13 лет и старше	Даты проведения (например, 76 12.10.2023)	Время начала тестирования (например, 10.00)
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
Всего				

**Согласие обучающегося
на участие в социально-психологическом тестировании**

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____

ФИО полностью

_____ Г.р.,
дата рождения

обучающийся (аяся) _____ класса (группы) _____

название образовательного учреждения

добровольно даю свое согласие на прохождение мною социально-психологического тестирования, направленного на выявление факторов риска и защиты вовлечения обучающихся в зависимое поведение.

Об условиях конфиденциальности тестирования осведомлен(а). Я получил(а) объяснения о цели тестирования, его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями. Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

дата

подпись

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося,
не достигшего пятнадцатилетнего возраста,
на участие в социально-психологическом тестировании**

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____

ФИО полностью

_____, _____ Г.р.,

дата рождения

родитель (законный представитель) _____

ФИО ребенка полностью

обучающегося (ейся) в _____ классе (группе) _____,

название образовательного учреждения

добровольно даю свое согласие на участие моего ребенка _____

_____, _____ Г.р.,

в социально-психологическом тестировании, направленном на выявление факторов риска и защиты вовлечения обучающихся в зависимое поведение.

Об условиях конфиденциальности тестирования осведомлен(а). Я получил(а) разъяснения о цели тестирования, его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

дата

подпись

АКТ

передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся
общеобразовательных организаций 2024-2025 уч.г.

(наименование общеобразовательной организации)

Установлено:

1. Общее число обучающихся:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

2. Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию (достигших 13 лет):

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

3. Общее число обучающихся, давших согласие на участие в СПТ:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

4. Общее число обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании:

7 класс _____
8 класс _____
9 класс _____
10 класс _____
11 класс _____
всего _____.

5. Общее число обучающихся, которые не прошли тестирование (с указанием конкретных причин неучастия в СПТ по каждому обучающемуся):

7 класс _____, причины: _____
8 класс _____, причины: _____
9 класс _____, причины: _____
10 класс _____, причины: _____
11 класс _____, причины: _____
всего _____.

Руководитель

_____/_____
подпись расшифровка

МП

Член комиссии

_____/_____
подпись расшифровка

Член комиссии

_____/_____
подпись расшифровка

Мониторинг эффективности проведения Тестирования 2024-2025 уч.г.

наименование муниципального органа управления образованием

Адреса официальных сайтов учреждений, участвующих в социально-психологическом тестировании **(в срок до 15.09.2024)** – предоставить в формате .doc:

Наименование органа управления образованием/ образовательной организации	Адрес официального сайта	Действующий электронный адрес координатора СПТ в ОО, органе управления образованием

Информационно-разъяснительная кампания с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками с целью повышения активности участия в Тестировании и снижения отказов **(в срок до 30.09.2024)**:

Количество образовательных организаций, принявших участие в ИРК	Количество мероприятий для родителей (родительских собраний и т.д.)	Количество родителей, принявших участие в ИРК	Количество мероприятий для обучающихся (классный час, встречи и т.д.)	Количество обучающихся, принявших участие в ИРК	Количество мероприятий для педагогов (педагогический совет, встречи и т.д.)	Количество педагогов, принявших участие в ИРК	Количество узких специалистов, принявших участие в ИРК	Наиболее эффективный опыт - ссылки на размещение на сайтах ОО

Проведение Тестирования **(в срок до 31.10.2024)**:

Количество образовательных организаций, подлежащих СПТ	Количество образовательных организаций, принявших участие в СПТ	Из них обеспечили охват Тестированием не менее 100% обучающихся	Из них провели Тестирование с соблюдением сроков

Участие обучающихся образовательных организаций в профилактических медицинских осмотрах (ПМО), в срок до 01.06.2025:

Количество образовательных организаций,	Количество обучающихся, которые подлежат	Количество обучающихся, давших согласие	Количество обучающихся, принявших
---	--	---	-----------------------------------

принимающих участие в ПМО	ПМО	на участие ПМО	участие в ПМО

Оказание психолого-педагогической помощи и коррекционному сопровождению обучающихся «группы риска», срок до 01.06.2025:

Количество образовательных организаций, принявших участие	Количество мероприятий для обучающихся	Количество обучающихся, принявших участие	Количество мероприятий для родителей	Количество родителей, принявших участие	Количество мероприятий для педагогов	Количество педагогов, принявших участие	Количество узких специалистов, принявших участие	Наиболее эффективный опыт - ссылки на размещение на сайтах ОО